Il presente atto è stato letto, confermato e sottoscritto come appresso :-

IL PRESIDENTE
CIUBINI ……..

I CONSIGLIERI

2 Bruschi ..... 3- MICIOTTI .....

4- Morini..... 5- Dini.....

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
.....

La presente deliberazione non è soggetta a controllo di legittimità Legge Costituzionale 18.10.2001, n. 3 "Abrogazione art. 130 Costituzione" .....

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL 09-04-2021 .....

O - decorsi dieci giorni dalla data di inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 47, comma 2, Legge 142/90, modificata ed integrata D. LGS. 18.08.2000, n° 267 art. 134.

O - perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 comma 4° D.LGS. 18 agosto 2000 n. 267).

09-04-2021

Città di Castello, lì IL SEGRETARIO

Modificata e/o integrata con Deliberazione n° ..... del .....

Estratto conforme all'originale, per uso amministrativo
IL SEGRETARIO

A.S.P. MUZI BETTI
Azienda Servizi alla Persona

Città di Castello (Perugia)

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 22 del 08.04.2021

OGGETTO : : CONSERVAZIONE DELLE FATTURE ELETTRONICHE
ATTIVAZIONE PROCEDURA

L' anno duemila ventuno il giorno otto del mese di aprile alle ore 10.30 convocato in seguito ad appositi avvisi diramati a norma di legge, si è riunito il Consiglio di Amministrazione al quale risultano:

		PRESENTI	ASSENTI
1-	ANDREINA CIUBINI	Presidente	
2-	EUGENIO BRUSCHI	Consigliere	
3-	GORETTA MORINI	"	
4-	AGNESE DINI	"	
5-	MAURO MINCIOTTI	"	

Assiste il Segretario Dr . MARIOTTINI ROSINA

il Presidente , accertato che il numero dei presenti è legale per la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE : Copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio di questo Ente con inizio dal giorno 09.03..2021 n Reg. Pubblicazioni e vi rimarrà per giorni quindici consecutivi.
Città di Castello, lì09.03.2021 IL SEGRETARIO

DELIBERA N. 22 DEL 08.04.2021

OGGETTO : CONSERVAZIONE DELLE FATTURE ELETTRONICHE
ATTIVAZIONE PROCEDURA

IL CONSIGLIO DI AMMINSTRAZIONE

PREMESSO che le fatture elettroniche devono essere conservate in modalità elettronica e tale obbligo di conservazione ricade sia sull'emittente della fattura che sul suo destinatario ;

CHE questo ente si è attivato al fine di ottemperare alle disposizioni normative in materia acquisendo da Umbria Digitale , gestore del sistema , il seguente preventivo spesa :

- Estrazione massiva delle fatture dal 01.01.2019
- Predisposizione del file da inviare in conservazione €. 865,00 oltre iva

DATO atto che la conservazione elettronica può essere effettuata anche attraverso un soggetto terzo abilitato e che a tal fine è stata individuata UNIMATICA SPA a cui quindi viene conferita la suddetta delega sulla base del preventivo rimesso PROT. 359 /2021 UNIST -CGU-26500 1 GB pari ad €. 75,00 iva esclusa ;

RITENUTO procedere

CON VOTI UNANIMI, legalmente espressi

D E L I BE R A

In ottemperanza agli obblighi di legge per la conservazione delle fatture elettroniche affidare a Umbria Digitale s.c.a.r.l. l'incarico di estrazione massiva delle stesse dal 01.01.2019 con predisposizione file da trasmettere al conservatore individuato UNIMATICA spa con il conferimento formale delega

Di dare atto che l'onere di spesa indicato in premessa farà carico al Bilancio esercizio corrente " servizi amministrativi"

Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi art. 134 c. 4 D.LGS. 267/2000