A.S.P. MUZI BETTI
Azienda pubblica di servizi alla persona

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 24 DEL 28.10.2024

OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO AZIENDALE IN MATERIA DI MISURAZIONE E VALUZAZIONE PERFORMANCE

L' anno DUEMILAVENTI QUATTRO il giorno VENTOTTO del mese di OTTOBRE alle ore 8.00 presso la sede dell'Ente convocato in seguito ad appositi avvisi diramati a norma di legge, si è riunito il Consiglio di Amministrazione al quale risultano:

			PRESENTI	ASSENTI
1-	ANNALISA LELLI	Presidente	X	
2-	GORETTA MORINI	Consigliere (Vice Presidente)	X	
3-	IVANO RAMPI	Consigliere	X	
4-	VITTORIO MASSETTI	Consigliere	X	
5-	SABRINA BALDUCCI	Consigliere	X	

Assiste il Segretario NICOLA CALZOLARI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE: Copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio di questo Ente con inizio dal giorno 28.10.2024 Reg. Pubblicazioni e vi rimarrà per giorni quindici consecutivi.
Città di Castello, lì 28.10.2024

IL SEGRETARIO

A.S.P. MUZI BETTI
Azienda pubblica di servizi alla persona

DELIBERA N. 24 DEL 28.10.2024

OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO AZIENDALE IN MATERIA DI MISURAZIONE E VALUZAZIONE PERFORMANCE

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

RICHIAMATI

- D. Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150
- Il Dlgs 74/2017 s.m.i.
- Il Dlgs 165/2001 s.m.i.

RICHIAMATE

- le Linee guida per il Sistema di Misurazione e Valutazione della performance (LG n.2/2017) emanate dal Dipartimento della Funzione pubblica;
- le Linee guida per la misurazione e valutazione della performance individuale (LG n.5/2019) emanate dal Dipartimento della Funzione pubblica;
- la Direttiva "Nuove indicazioni su misurazione e valutazione della performance individuale" del 23 novembre 2023 emanata dal Ministro per la Pubblica Amministrazione;

PREMESSO CHE

- ai sensi del D.Lgs.150/2009 così come modificato dal D.Lgs.74/2017, ciascuna amministrazione pubblica è tenuta alla misurazione e alla valutazione della performance con riferimento all'amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola e ai singoli dipendenti ai fini del miglioramento della qualità dei servizi offerti, nonché alla crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi per i risultati perseguiti dai singoli e dalle unità organizzative in un quadro di pari opportunità di diritti e doveri, trasparenza dei risultati delle amministrazioni pubbliche e delle risorse impiegate per il loro perseguimento;
- la finalità del procedimento di valutazione è quella di conformare l'attività delle amministrazioni pubbliche ad un modello strategico integrato e sistemico, orientato ad attivare un processo di miglioramento continuo dell'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa sia attraverso la valutazione della performance organizzativa, sia attraverso la valutazione della performance individuale, strettamente connessa ad un nuovo e diverso sistema di premialità;
- il D. Lgs. n. 74/2017 ha introdotto alcune modifiche dei principi generali e della disciplina del ciclo di gestione della performance, in materia di:
  1. semplificazione delle norme in materia di valutazione dei dipendenti pubblici, di riconoscimento del merito e di premialità;
  2. razionalizzazione e integrazione dei sistemi di valutazione,
  3. sviluppo di sistemi distinti per la misurazione dei risultati raggiunti dall'organizzazione e dei risultati raggiunti dai singoli dipendenti;
  4. sviluppo dei processi di valutazione finalizzato al potenziamento del livello di efficienza e qualità dei servizi e delle attività delle amministrazioni pubbliche anche mediante il ricorso a standards di riferimento;
  5. riduzione degli adempimenti in materia di programmazione anche attraverso una maggiore integrazione con il ciclo di bilancio;

6. coordinamento della disciplina in materia di valutazione e controlli interni;
7. previsione di forme di semplificazione specifiche per i diversi settori della pubblica amministrazione;

RICHIAMATO in particolare l'art. 9 del D. Lgs. n. 150/2009 che in merito alla valutazione del personale responsabile di una unità organizzativa in posizione di autonomia e responsabilità precisa che è collegata:
a) agli indicatori di performance relativi all'ambito organizzativo di diretta responsabilità (ai quali è attribuito un peso prevalente nella valutazione complessiva);
b) al raggiungimento di specifici obiettivi individuali;
c) alla qualità del contributo assicurato alla performance generale della struttura, alle competenze professionali e manageriali dimostrate (nonché ai comportamenti organizzativi richiesti per il più efficace svolgimento delle funzioni assegnate);
d) alla capacità di valutazione dei propri collaboratori, dimostrata tramite una significativa differenziazione dei giudizi.

PRECISATO CHE il regolamento è stato condiviso con le rappresentanze sindacali territoriali e aziendali

VERIFICATO

- che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico;
- che, a seguito di istruttoria, è stata accertata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi del d.lgs. n. 123/2011.

CON VOTI UNANIMI, legalmente espressi

DELIBERA

- **di procedere** alla approvazione del regolamento aziendale in materia di misurazione e valutazione della performance, allegato e parte integrante e sostanziale del presente atto;
- **di dare atto che** sono state esperite le procedure di confronto su al fine di condividere i criteri generali dei sistemi di valutazione della performance e le schede di valutazione dei dipendenti con le rappresentanze sindacali - come previsto dall'art. 6, comma 3, lettera c) del CCNL 2019-2021 e che le stesse hanno portato alla sottoscrizione del regolamento e di apposito verbale in data 24/09/2024;
- **di disporre** la pubblicazione sull'albo pretorio on-line;
- **di trasmettere** il presente atto deliberativo alle OO.SS. ed alle R.S.U. ;
- **di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267

Il presente atto è stato letto, confermato e sottoscritto come appresso:

IL PRESIDENTE
ANNALISA LELLI
.....

I CONSIGLIERI

1- Morini Goretta ..... 2- Rampi Ivano .....

2- Massetti Vittorio ..... 4- Balducci Sabrina .....

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
.....

La presente deliberazione non è soggetta a controllo di legittimità Legge Costituzionale 18.10.2001, n. 3 "Abrogazione art. 130 Costituzione" .....

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL

o - decorsi dieci giorni dalla data di inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 47, comma 2, Legge 142/90, modificata ed integrata D. LGS. 18.08.2000, n° 267 art. 134.

o - perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 comma 4° D.LGS. 18 agosto 2000 n.267).

Città di Castello, lì

IL SEGRETARIO

Modificata e/o integrata con Deliberazione n° ..... del .....

Estratto conforme all'originale, per uso amministrativo
IL SEGRETARIO