



A.S.P. MUZI BETTI
Azienda pubblica di servizi alla persona

**AZIENDA PUBBLICA SERVIZI ALLA PERSONA
MUZI BETTI**

**BILANCIO ANNUALE
ECONOMICO PREVENTIVO**

2024

Con allegato “DOCUMENTO DI BUDGET”

RELAZIONE ILLUSTRATIVA AL BUDGET 2023

**APPROVATA CON DELIBERA CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
N. 13 DEL 27.04.2024**

1.PREMESSA

Il presente documento illustra i criteri e le modalità adottati per la definizione del budget 2023. In particolare si evidenzia come il documento previsionale del bilancio 2024 viene redatto coerentemente con i dati noti, sulla base delle attuali impostazioni gestionali e di organizzazione dei servizi.

Tuttavia dovrà trovare evoluzione e rappresentazione adeguata rispetto ad eventi, a rapporti istituzionali, nonché conseguenti e necessarie soluzioni organizzative e gestionali che costituiscono già indirizzi all'attenzione operativa del Consiglio, ma ancora in fase di approfondimento e verifica.

Di seguito si illustrano quindi le linee programmatiche al momento note, che forniscono supporto alla gestione in questa fase, ma che troveranno nel corso dell'anno una più definita rappresentazione nella programmazione economica e patrimoniale con adozione di successivi provvedimenti che andranno a ridefinire le eventuali variazioni agli atti previsionali, economici e patrimoniali.

La presente relazione, viene redatta nel rispetto dei principi previsti dalla L.R. 25/2014 sulla trasformazione in ASP, e, in particolare il passaggio dal sistema di contabilità finanziaria a quello di contabilità economica patrimoniale, implementato da questo ente a decorrere dall'esercizio finanziario 2019.

Il documento di budget per l'anno 2024 è stato redatto secondo lo schema della rendicontazione prevista dall'art. 2425 del c.c., contenendo le previsioni di costo e ricavo formulate secondo i principi civilistici e contabili.

In particolare:

- ✓ il Bilancio economico annuale di previsione è stato redatto in base ai principi e criteri di cui agli art. 2423 e seguenti del codice civile e al Regolamento interno di contabilità approvato con delibera n.68 del 12.12.2017
- ✓ la valutazione delle voci è stata effettuata secondo i principi di prudenza
- ✓ i proventi e gli oneri sono stati considerati secondo il basilare principio della competenza economica

Lo scopo è quello di illustrare, analizzare ed integrare i dati contenuti nel conto economico annuale di previsione al fine di fornire tutte le informazioni necessarie per una rappresentazione veritiera e corretta del bilancio economico previsionale dell'ente.

Le dinamiche perseguite ed adottate negli ultimi periodi sono state influenzate dalla scenario pandemico che ha dettato scelte ed indirizzi, con rilevanti ripercussioni a livello economico.

1.2 L' azione istituzionale e le attività istituzionali

L'Azione istituzionale dell'ASP Muzi Betti che persegue le finalità sociali e socio sanitarie definite dallo Statuto e che salvaguarda l'ispirazione delle tavole di fondazione della istituzione da cui

deriva, viene espletata principalmente nei confronti del settore dell'assistenza agli anziani, a soggetti con patologie assimilabili a quelle dell'età senile, in particolare a coloro che versano in condizioni di disabilità e non autosufficienza. Lo scopo principale è quello di prevenire, ridurre le condizioni di disabilità, di bisogno e di disagio individuale e familiare o, quanto meno, mantenere le capacità residuali attraverso la erogazione dei suoi servizi.

Area anziani non autosufficienti: negli ultimi anni si è assistito ad una evoluzione del bisogno e della cura dell'Ospite sempre più caratterizzata da necessità sanitarie.

1.3 IL CONTESTO INTERNO NELL'EMERGENZA SANITARIA

Il contesto in cui ci troviamo ancor oggi ad operare evidenzia una maggiore complessità gestionale acuitasi fin dall'inizio della pandemia, con diminuzione di posti letto e conseguenti criticità in termini di sostenibilità della gestione economica visto anche il costante aumento dei costi dei servizi.

2. RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

2.1 Obiettivi

L'Azienda si propone di continuare nelle attività di mantenimento/consolidamento dei propri servizi residenziali e di migliorare i livelli qualitativi raggiunti per quanto attiene le prestazioni e i servizi da erogare.

Anche per il 2024 gli obiettivi principali che questa Amministrazione si pone sono:

- ✓ la soddisfazione degli Ospiti /clienti attraverso il miglioramento continuo dei servizi

Particolare attenzione è rivolta anche al benessere degli Operatori affinché possano svolgere i loro compiti, in condizioni di sicurezza e tutela

3. Equilibrio economico sostenibilità economica e razionalizzazione dei costi - Budget 2024

I valori contabili previsti nel budget sono proposti nell'ottica della continuazione della politica di contenimento, per quanto possibile, delle voci di spesa, pur con i dovuti adeguamenti a seguito aumento dei costi dei servizi e forniture e in maniera incisiva delle utenze.

Oltre che un obbligo di legge l'equilibrio economico costituisce un principio e l'obiettivo dell'attività aziendale; obbligo che, nell'attuale scenario, è difficile poter garantire se avviene una diminuzione delle presenze Ospiti e contrazione delle risorse.

4. I servizi

LA RESIDENZA PROTETTA

Capacità ricettiva: 90 posti letto di cui n. 88 in Convenzione con l'ASL Umbria 1

Accreditata con Determina Dirigenziale Regione Umbria n. 7948 del 21/07/2023 con validità triennale

Tariffa pro capite giornaliera € 99,45 ex DGR N. 268 del 23 marzo 2022

L' AUSL, con il finanziamento del SSR, si fa carico del 50% della tariffa € 48,83, con riduzione del 50% in caso di ricovero ospedaliero e per tutta la sua durata

LA COMUNITA' ALLOGGIO

Autorizzati n. 12 posti letto con D.D. del Comune di Città di Castello n. 957 del 20.08.2012

Contrattualizzati con AUSL Umbria 1 n. 8 posti letto, con eventuale utilizzo di ulteriori 2 posti letto dei 12 autorizzati, per finalità di sollievo alle famiglie o per emergenze assistenziali

Tariffa pro capite giornaliera € 97,96 ex DGR N. 268 del 23 marzo 2022

Criteri di valutazione adottati per la quantificazione dei ricavi per prestazioni rese

RESIDENZA PROTETTA

Valore della produzione - considerato che nel corso dell'esercizio conclusosi gli ingressi degli OSPITI sono gradualmente ripresi, i valori di previsione sono stati così calcolati:

presenza media utenti n. 98

Ricavo annuo	€ 3.110.013,62
✓ quota sanitaria	€ 1.268.507,11
✓ quota sociale	€ 76.009,96
✓ quota privata	€ 1.765.496,55

COMUNITA' ALLOGGIO

Per la retta degenza Comunità Alloggio Disabili, € 97,96 giornaliera, fino al 31.12.2021 la tariffe venivano erogate per intero con fatturazione mensile all'Azienda Sanitaria Locale, a cui gli Utenti, sulla base della certificazione ISEE, versavano la quota di competenza.

Per l'esercizio 2024, come per l'anno 2023, sono stati rimodulati gli oneri derivanti dalla residenzialità dei disabili adulti non autosufficienti inseriti in strutture residenziali intra ed extra regionali.

In base a ciò la retta viene così ripartita tra i soggetti interessati:

- ✓ Quota sanitaria 50%

- ✓ Quota sociale a carico Comuni di residenza, salva la compartecipazione degli Utenti sulla base della certificazione ISEE che verseranno direttamente all'ente

Pertanto sulla base dei n. 8 Utenti al momento presenti, la previsione è stata così determinata:

Ricavo annuo	€ 232.035,03
ENTRATA BUDGET 2024 per attività istituzionale	€ 3.342.048,65
Entrata per attività istituzionale consuntivo 2023	€ 3.445.410,97

In meno - € 103.362,32

A) VALORE DELLA PRODUZIONE € 3.3.372.265,51

così determinato:

1. Ricavi e prestazioni rese	€ 3.342.048,65
2. Entrate patrimoniale	
o Fitti terreni	€ 18.716,86
o Locazione fabbricati	€ 7.000,00
3. Altri ricavi e proventi	
o Rimborsi	€ 4.500,00

Sembra utile, sul fronte dei ricavi, evidenziare:

- il valore della produzione deriva per il 99,00% circa dalle rette di degenza
- la quantificazione dei ricavi che è stata calcolata considerando i posti letto ricoperti e, con una anche fin troppo ottimistica previsione, sulla presenza media annua di n. 96 posti letto, visto i dati presenza registrati dall'inizio dell'anno per i posti letto in convenzione con l'Azienda sanitaria locale

E' evidente la difficoltà di gestione per il mantenimento di un equilibrio economico, visto il costante aumento dei costi e la costante diminuzione degli introiti.

La previsione è di un ipotetico utile di € 260,18

E' una stima prudenziale derivante dalla valutazione degli attuali dati di contesto e sulla base della realtà attuale, sia in termini di ricavi che di costi, considerando che l'ente, salvo aiuti di privati ed associazioni, a tutt'oggi si è "retto" solo ed esclusivamente con le proprie forze, non essendo pervenuto alcun sostegno economico straordinario.

Il futuro trova quindi evidenti limiti proprio a causa di una mancata definizione precisa del ruolo e funzione delle Aziende Pubbliche dei servizi alla persona, sebbene la legge di trasformazione lo abbia delineato, ma, nel concreto, poca è l'attenzione verso queste realtà da parte delle Organi Istituzionali Regionali.

Il Bilancio di questo esercizio è pensato e costruito con una valutazione prudenziale e con la ottimistica previsione che nel corso dell'anno tutti i posti letto saranno ricoperti, che le tariffe saranno adeguate e che saranno erogati i ristori a compensazione dei costi straordinari sostenuti nel corso dei passati esercizi

B) COSTO DELLA PRODUZIONE € 3.392.505,33 dato dalle seguenti voci di costo:

1. materie prime, suss..., di consumo € 67.200,00

i costi indicati in tale voce nella previsione sono stati lievemente aumentati rispetto al budget 2023 e inseriti in base al criterio della competenza.

Includono i costi per materiale di uso corrente per l'igiene dell'ospite, per materiale di pulizia e lavanderia interna, per materiale sanitario farmaceutico e per i servizi di manutenzione. Inclusa in tale voce di costo anche la spesa preventivata per il corrente anno per i DPI, diminuita rispetto al precedente esercizio considerato che il nuovo contratto per affidamento dei servizi socio assistenziali, include, tra gli oneri a carico dell'appaltatore la fornitura dei dispositivi di protezione per il personale in convenzione.

2. Servizi € 851.750,00

Si tratta di una voce di costo che per la consistenza eterogeneità delle voci di spesa che la compongono richiede una dettagliata illustrazione:

Principali servizi appaltati i

a) Ristorazione € 405.000,00: servizio aggiudicato nel maggio 2020

La quantificazione è stata fatta sulla base del costo della giornata alimentare pari ad €. 12,06 iva inclusa, legata alla presenza utenti.

b) Pulizia e sanificazione € 94.000,00

c) Lavanderia esterna € 12.000,00

d) Utenze € 231.000,00

Da evidenziare che il costo energia ha subito una diminuzione. Dal 1° gennaio 2024 l'iva del GAS passa dal 5% al 22%. I valori di previsione, rispetto all'esercizio passato, sono stati calcolati prevedendo un possibile contenimento della spesa, conseguente alla diminuzione del costo dell'utenze.

- e) derattizzazione – canoni ascensori – canoni manutenzione software manutenzione impianti – servizio tesoreria – assicurazioni patrimonio – compensi prestazioni professionali (Medico Competente – Revisore – consulenze tecniche legali) € **109.750,00**

3. Per godimento beni terzi € 10.600,00

Licenza d'uso software € 9.000,00

Canone noleggio € 1.600,00

4. COSTI DEL PERSONALE € 2.419.632,00

a) Personale dipendente totale € 953.932,00

Salari stipendi

1. € **718.000,00**

referito alle n.23 unità dipendenti

2. € **235.932,00** oneri del personale così distinti:

Contributi INPS ex INPDAP € 200.000,00

Contributi INAIL € 12.000,00

Assicurazione RC € 19.932,00

Spese formazione € 4.000,00

3. IRAP metodo retributivo € 65.000,00

b) Personale non dipendente € 1.400.700,00

Personale assistenza in convenzione € 1.369.000,00

Il ricorso a tali operatori supplisce alla carenza di dotazione organica per mancata sostituzione, di operatori cessati e per figure professionali non presenti in dotazione organica.

Dal 01.01.2023 a seguito procedura pubblica di gara i servizio socio assistenziali ed infermieristici sono stati appaltati a R.T.I . LA RONDINE SOC. COOP. impresa mandataria ASAD SOC. COOP. SOCIALE – FIORE VERDE SOC. COOP. SOCIALE imprese mandanti.

Il contratto è stato sottoscritto in data trenta dicembre 2021, con decorrenza 01.01.2022.

Le nuove tariffe orarie applicate sono le seguenti, raffrontate con quelle applicate nei precedenti esercizi:

Profilo professionale	2023	2024	
O.S.S.	€ 20,42	€ 20,42	=
INFERMIERE	€ 24,67	€ 24,67	=
FISIOTERAPISTA	€ 22,09	€ 22,09	=
ANIMATORE	€ 18,86	€ 18,86	=
EDUCATORE	€ 20,22	€ 20,22	=

Una corretta e precisa valutazione del fabbisogno del personale in convenzione nel corso di un esercizio è di difficile previsione in quanto la effettiva potenzialità lavorativa del personale dipendente è soggetta a molteplici variabili che possono intervenire nel corso dell'anno (part time- legge 104 /92, idoneità con limitazioni per motivi di salute, ferie, malattie, infortuni).

2. Direzione Sanitaria € 18.000,00

3. barbiere/parrucchiera € 13.700,00

5. AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI € 21.823,33

6. ONERI DIVERSI DI GESTIONE € 21.500,00

Voce comprensiva di

tassa annuale rifiuti € 15.000,00 – IMU € 2.500,00

imposte bollo € 1.500,00 spese varie € 550,00

Abbonamenti speciale TV € 450,00

DIFFERENZA TRA VALORE E COSTO PRODUZIONE (A - B) – € 20.239,82

C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI

Interessi passivi su mutui - € 2.500,00

L'importo si riferisce alle rate trimestrali degli interessi riferiti all'esercizio

D) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI € 25.000,00

- Erogazioni liberali ricevute (il calcolo è stato stimato in base ai dei progetti in essere)

€ 25.000,00

E) IMPOSTE E TASSE DI ESERCIZIO

IRES € 2.000,00

UTULE PRESUNTO € 260,18

BILANCIO DI APERTURA al 01.01.2022

Debiti € 1.118.311,07

Crediti € 792.141,59

Disponibilità liquide (avanzo cassa al 31.12.2023) € 136.601,90

Residuo cassa economale € 115,80

Attivo circolante € 928.743,49

Passività e patrimonio netto € 2.636.480,10

DEBITI	€ 1.118.311,07
PATRIMONIO NETTO	€ 1.436.535,00

Immobilizzazioni € 1.683.970,47

L'UTILE risultante dell'esercizio 2023, derivante dall'applicazione del bilancio consuntivo dell'esercizio, approvato con delibera n. 13 del 27/04/2024, pari ad € 111.734,72 è stata interamente applicata al bilancio 2023.

PIANO DEGLI INVESTIMENTI

All'ASP Muzi Betti è stato comunicato che il signor XXXXXXXX in seguito all'apertura del testamento, ha donato tutto all'ASP. L'eredità comprende un'abitazione e dei titoli di investimento.

Nel corrente esercizio si auspica poter realizzare, anche grazie alla donazione del sig. XXXXX, tutti gli interventi di manutenzione straordinaria dell'edificio sede ente quali interventi di tinteggiatura camere, lunghi percorsi e spazi comuni, manutenzione impianti ed attrezzature oltre gli spazi esterni.

CONSIDERAZIONI FINALI

La presente relazione accompagnatoria al budget 2024 ripropone ancora una criticità della situazione finanziaria derivante non solo dalla gestione di un evento pandemico, ma anche aumenti esponenziale delle utenze, aumento dell'inflazione che comporta l'aumento di tutte le forniture e servizi appaltati.

Il rispetto di tutti impegni economici (retribuzioni, fornitori, imposte, oneri fiscali e utenze) risulta sempre più difficile.

Un ulteriore aggravio della situazione economica deriva anche da ritardi e omissioni nel pagamento delle rette di degenza e il perdurare di una situazione creditoria e relativa agli anni 2000 e precedenti che, anche a fronte di conferito Incarico Legale e procedure ingiuntive per il recupero, non ha, in parte, avuto riscontri positivi.

L'ASP in questi anni è riuscita a far fronte a molte difficoltà e cambiamenti, rispondendo sempre alla esigenze e bisogni del territorio.

Il Consiglio di Amministrazione, fin dall'inizio della emergenza sanitaria, ben consapevole dell'inevitabile impatto economico negativo sulla nostra struttura, ha attivato trattative politiche istituzionali promuovendo incontri con altre ASP del territorio, con le Istituzioni Locali e Regionali, ma a tutt'oggi non sono pervenute risposte concrete, restando ancora irrisolto il tema dei minor ricavi.

La presente relazione accompagnatoria al documento di Budget 2024 ha cercato di porre in evidenza l'impegno quotidiano e le rivalutazioni costanti che si rendono necessarie, alla luce dell'andamento esterno della situazione e delle sue ricadute sulla gestione economica corrente.

E' ovvio e giuridicamente corretto che un Bilancio di previsione sia predisposto con prudenza indicando solo dati di cui si ha certezza e prevedendo, con ragionevole stima, ciò che non lo è.

Proprio per questo il Bilancio previsionale per il 2024 evidenzia un ipotetico utile, che, con cauto ottimismo, pensiamo possa aumentare se si consolideranno alcune prime tendenze, e se la situazione andrà migliorando aprendo a segnali di ripartenza concreta.

Allegati:

Documento di Budget 2024

Parere Revisore contabile