

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Artt. 13/14 Regolamento UE 679/2016

1. Premessa

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 come integrato con le modifiche introdotte dal D.LGS. 10/08/2018 n. 101, l'A.S.P. MUZI BETTI, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito alle modalità e finalità del trattamento dei suoi dati personali comunicati mediante domanda di ammissione alla selezione.

2. Estremi identificativi del titolare e dei Responsabile

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la A.S.P. Muzibetti, con sede in Via delle terme n.4, a Città di Castello, PG, nella persona del suo Presidente, legale rappresentante pro tempore.

Dati di contatto del Titolare: email: info@muzibetti.it muzibetti@pec.it

Il Responsabile della protezione dati è il funzionario Amministrativo dott. Nicola Calzolari

Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati: email: nicola.calzolari@muzibetti.it

Il Responsabile del trattamento dati dell'Area Amministrativa dell'A.S.P è identificato nella Dott.ssa Rosina Mariottini, responsabile apicale dell'area- dati di contatto: email: rosina.mariottini@muzibetti.it

3. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dall'A.S.P. Muzi Betti per tutti gli adempimenti connessi allo svolgimento della procedura concorsuale. Il trattamento è finalizzato all'espletamento della procedura concorsuale, quale funzione istituzionale propria dell'A.S.P., e può consistere in qualsiasi operazione o complesso di operazioni, effettuato, anche senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione dei dati personali

4. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali possono essere oggetto di comunicazione o diffusione.

AMBITI DI COMUNICAZIONE: La comunicazione dei dati a terzi è effettuata:

- Nel rispetto delle norme in materia di diritto di accesso documentale, ai sensi e nei limiti della L.241/1990 e s.m.i., esclusivamente ai soggetti che ne abbiano necessità allo scopo di tutelare interessi diretti, concreti e attuali corrispondenti a situazioni giuridicamente rilevanti (ad esempio il diritto di accesso dei candidati), limitatamente ai soli dati strettamente necessari a soddisfare tale diritto;
- Nel rispetto delle norme in materia di diritto di accesso generalizzato ai sensi dell'art. 5 comma 2 ss. Del D.lgs. 33/2013 e s. m. i., entro limiti assoluti e relativi imposti dall'art. 5-bis del medesimo Decreto;
- Negli altri casi previsti da norme di legge e di regolamento, inclusa la trasmissione della graduatoria ad altre pubbliche amministrazioni per finalità istituzionali (ad esempio per scopi assunzionali, previa autorizzazione da parte dell' Ente)

AMBITI DI DIFFUSIONE La diffusione dei dati è effettuata mediante pubblicazione all'albo pretorio on-line, nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" e sul sito istituzionale dell'ente nei soli casi e limiti temporali previsti da norme di legge o di regolamento, al solo scopo di:

- Ottemperare agli obblighi di pubblicità procedimentale e di trasparenza amministrativa (ivi incluso l'esercizio del diritto civico) con le modalità e nei tempi stabiliti dal D.lgs. 33/2013 s. m. i., dai Regolamenti dell'Unione, dal Piano Unico di prevenzione della corruzione e per la trasparenza e dalle altre norme di legge e di regolamenti vigenti
- Fornire collettivamente ai candidati le informazioni relative all'espletamento e agli esiti della procedura selettiva. I dati sensibili e giudiziari sono sempre esclusi da qualunque forma di diffusione.

7. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

8. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in

corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento cheli contiene.

9. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Può esercitare i seguenti diritti sui Suoi dati personali, nella misura in cui è consentito dal Regolamento:

- Accesso (art. 15 del Regolamento)
- Rettifica (art. 16 del Regolamento)
- Cancellazione (oblio) (art. 17 del Regolamento): non esercitabile per motivi di interesse pubblico nel settore della sanità pubblica (art. 17.3.c)
- Limitazione del trattamento (art. 18 del Regolamento)
- Portabilità (art. 20 del Regolamento): non esercitabile nell'esercizio di compiti di interesse pubblico quale quello sanitario (art. 20.3)
- Opposizione al trattamento, (art. 21 del Regolamento)

Per l'esercizio dei diritti di cui sopra Ella può rivolgersi al Responsabile della Protezione dei Dati contattabile ai riferimenti sopra riportati.

10. Conferimento dei dati

I dati personali richiesti sono indispensabili per l'espletamento della procedura concorsuale e pertanto, il rifiuto di fornire dette informazioni, il mancato consenso all'esecuzione delle fasi del trattamento indicate nella presente informativa e che si intendono di volta in volta necessarie comporta l'esclusione del candidato dalla procedura medesima

Data _____ Firma
