

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome

E-mail istituzionale

Numero tel. ufficio

Nazionalità

Data di nascita

MARCO MENICHETTI

direzione@gobufalini.it

075/8554245

Italiana

01/09/1967

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

(01/01/2018– ad Oggi)

ASP Giovanni.Ottavio.Bufalini – Centro di Formazione Professionale

Via San Bartolomeo Città di Castello - Perugia

Ente Pubblico ASP -

DIRETTORE con impegno orario settimanale 36/36 CCNL Autonomie locali

livello D6 CON RICONOSCIMENTO POSIZIONE ORGANIZZATIVA tempo indeterminato

Responsabile del presidio della funzione di direzione con mansioni di:

- Gestione relazioni locali con le imprese, le Istituzioni e gli attori locali
- Ricerca di partnership in ambito nazionale, regionale, locale
- Definizione delle strategie organizzative, commerciali e standard del servizio
- Gestione e sviluppo delle risorse umane
- Controllo economico

Responsabile del presidio della funzione di coordinamento con mansioni di:

- Coordinatore didattico dei corsi di primo livello per allievi in obbligo formativo e obbligo di istruzione riconosciuti ai sensi della legge 845/78
- Coordinatore didattico del centro nei corsi di formazione superiore e formazione continua riconosciuti ai sensi della legge 845/78

Responsabile del processo di progettazione delle attività e Responsabile del processo di analisi e definizione del processo di analisi e definizione dei con riferimento con mansioni di:

- Analisi dei fabbisogni formativi e occupazionali
- Progettazione di interventi formativi di qualificazione, riqualificazione e aggiornamento

Responsabile Qualità UNI-EN-ISO 9001

Responsabile Accreditamento ASP Giovanni.Ottavio.Bufalini – Centro di Istruzione e Formazione Professionale –

Delegato del trattamento dei dati personali

Direttore per Accreditamento Piattaforma ON-LINE FORMA.TEMP

(17/05/2017– 01/01/2018)

ASP Giovanni.Ottavio.Bufalini – Centro di Formazione Professionale
Via San Bartolomeo Città di Castello - Perugia

Ente Pubblico ASP -

Coordinatore didattico e organizzativo con impegno orario settimanale 36/36 CCNL
Autonomie locali **livello D5 CON RICONOSCIMENTO POSIZIONE ORGANIZZATIVA**
tempo indeterminato

Responsabile del presidio della funzione di direzione con mansioni di:

- Gestione relazioni locali con le imprese, le Istituzioni e gli attori locali
- Ricerca di partnership in ambito nazionale, regionale, locale
- Definizione delle strategie organizzative, commerciali e standard del servizio
- Gestione e sviluppo delle risorse umane
- Controllo economico

Responsabile del presidio della funzione di coordinamento con mansioni di:

- Coordinatore didattico dei corsi di primo livello per allievi in obbligo formativo e obbligo di istruzione riconosciuti ai sensi della legge 845/78
- Coordinatore didattico del centro nei corsi di formazione superiore e formazione continua riconosciuti ai sensi della legge 845/78

Responsabile del processo di progettazione delle attività e Responsabile del processo di analisi e definizione del processo di analisi e definizione dei con riferimento alle direttive del FSE Ob. 3 2000/2006 con mansioni di:

- Analisi dei fabbisogni formativi e occupazionali
- Progettazione di interventi formativi di qualificazione, riqualificazione e aggiornamento

Responsabile Qualità UNI-EN-ISO 9001

Presidente Commissione CONCORSO PUBBLICO personale non docente per incarichi a tempo indeterminato: Cat. B3 Bidello Operaio qualificato - Cat C1 Istruttore tecnico-pratico informatico

Rappresentante dell'Opera Pia Officina Operaia nelle Commissioni di esame

Commissario di Gara d'appalto Comune di Città di Castello Avviso Pubblico "Agenda Urbana Città di Castello Altotevere Smart – Il motore dell'Umbria – POR FSE 2014-2020 azioni a valere sull'Asse 2 "Inclusione Sociale e Lotta alla Povertà" Lotto 1 Servizi Educativi territoriali di Comunità e Lotto 2 Centri Famiglia FEBBRAIO 2020

Commissario di Gara d'appalto – Esperto - Comune di Città di Castello Procedura aperta (ex art. 60 D.lgs 50/2016 e smi) per l'affidamento di servizi sociali da rendere nel territorio della Zona Sociale 1 della Regione Umbria Lotto 1: CIG 7464600EC6 – LOTTO 2: CIG 746466439° - LOTTO 3: CIG 746469907D GIUGNO 2018

OLP Operatore Locale di Progetto dal 2018 nei Progetti di Servizio Civile dell'ASP G.O. Bufalini Centro di Istruzione e Formazione Professionale

(01/04/2015– 16/05/2017)

Opera Pia Officina Operaia G.O.Bufalini – Centro di Formazione Professionale Via San Bartolomeo Città di Castello - Perugia

Ente Pubblico Ipab -

Coordinatore didattico e organizzativo con impegno orario settimanale 36/36 CCNL Autonomie locali **livello D5 CON RICONOSCIMENTO POSIZIONE ORGANIZZATIVA** tempo indeterminato

Responsabile del presidio della funzione di direzione con mansioni di:

- Gestione relazioni locali con le imprese, le Istituzioni e gli attori locali

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

- Ricerca di partnership in ambito nazionale, regionale, locale
- Definizione delle strategie organizzative, commerciali e standard del servizio
- Gestione e sviluppo delle risorse umane
- Controllo economico

• Principali mansioni e responsabilità

Responsabile del presidio della funzione di coordinamento con mansioni di:

- Coordinatore didattico dei corsi di primo livello per allievi in obbligo formativo e obbligo di istruzione riconosciuti ai sensi della legge 845/78
- Coordinatore didattico del centro nei corsi di formazione superiore e formazione continua riconosciuti ai sensi della legge 845/78

Responsabile del processo di progettazione delle attività e Responsabile del processo di analisi e definizione del processo di analisi e definizione dei con riferimento alle direttive del FSE Ob. 3 2000/2006 con mansioni di:

- Analisi dei fabbisogni formativi e occupazionali
- Progettazione di interventi formativi di qualificazione, riqualificazione e aggiornamento

Responsabile Qualità UNI-EN-ISO 9001

Presidente Commissione CONCORSO PUBBLICO personale non docente per incarichi a tempo indeterminato: Cat. B3 Bidello Operaio qualificato - Cat C1 Istruttore tecnico-pratico informatico

Rappresentante dell'Opera Pia Officina Operaia nelle Commissioni di esame per il rilascio delle qualifiche professionali

MEMBRO Commissione di gara europea per l'Affidamento del servizio di Ristorazione scolastica e di funzioni ausiliarie Comune di Città di Castello Settembre 2015

MEMBRO Commissione di gara per l'Affidamento del servizio di refezione scolastica Comune di Citerna Luglio 2015

• Date

(01/09/2014– 31/03/2015)

Comune di Città di Castello
Ente Pubblico Comune

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Dirigente Settore Istruzione e educazione - Commercio - Turismo - Politiche economiche
Contratto a tempo determinato

(01/01/2010– 31/08/2014)

Opera Pia Officina Operaia G.O.Bufalini – Centro di Formazione Professionale Via San Bartolomeo Città di Castello - Perugia

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Ente Pubblico Ipab -

Coordinatore didattico e organizzativo con impegno orario settimanale 36/36 CCNL Autonomie locali **livello D5 CON RICONOSCIMENTO POSIZIONE ORGANIZZATIVA** tempo indeterminato

Responsabile del presidio della funzione di direzione con mansioni di:

- Gestione relazioni locali con le imprese, le Istituzioni e gli attori locali
- Ricerca di partnership in ambito nazionale, regionale, locale
- Definizione delle strategie organizzative, commerciali e standard del servizio
- Gestione e sviluppo delle risorse umane
- Controllo economico

• Principali mansioni e responsabilità

Responsabile del presidio della funzione di coordinamento con mansioni di:

- Coordinatore didattico dei corsi di primo livello per allievi in obbligo formativo e obbligo di istruzione riconosciuti ai sensi della legge 845/78
- Coordinatore didattico del centro nei corsi di formazione superiore e formazione continua riconosciuti ai sensi della legge 845/78

Responsabile del processo di progettazione delle attività e Responsabile del processo di analisi e definizione del processo di analisi e definizione dei con riferimento alle direttive del FSE Ob. 3 2000/2006 con mansioni di:

- Analisi dei fabbisogni formativi e occupazionali
- Progettazione di interventi formativi di qualificazione, riqualificazione e aggiornamento

Responsabile Qualità UNI-EN-ISO 9001

Presidente Commissione CONCORSO PUBBLICO personale non docente per incarichi a tempo indeterminato: Cat. B3 Bidello Operaio qualificato - Cat C1 Istruttore tecnico-pratico informatico

Rappresentante dell'Opera Pia Officina Operaia nelle Commissioni di esame per il rilascio delle qualifiche professionali

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

(01/04/2007 – 31/12/2009)

Opera Pia Officina Operaia G.O.Bufalini – Centro di Formazione Professionale Via San Bartolomeo Città di Castello – Perugia

Ente Pubblico Ipab -

Coordinatore didattico e organizzativo impegno orario settimanale 36/36 CCNL Autonomie locali **livello D5** tempo indeterminato

Responsabile del presidio della funzione di coordinamento con mansioni di:

- Coordinatore didattico dei corsi di primo livello per allievi in obbligo formativo e obbligo di istruzione riconosciuti ai sensi della legge 845/78
- Coordinatore didattico del centro nei corsi di formazione superiore e formazione continua riconosciuti ai sensi della legge 845/78
- Coordinamento corsi

Responsabile del processo di progettazione delle attività e Responsabile del processo di analisi e definizione del processo di analisi e definizione dei con riferimento alle direttive del FSE Ob. 3 2000/2006 con mansioni di:

- Analisi dei fabbisogni formativi e occupazionali
- Progettazione di interventi formativi di qualificazione, riqualificazione e aggiornamento

Responsabile Qualità UNI-EN-ISO 9001

Rappresentante dell'Opera Pia Officina Operaia nelle Commissioni di esame per il rilascio delle qualifiche professionali

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

(01/06/2005 – 30/03/2007)

Opera Pia Officina Operaia G.O.Bufalini – Centro di Formazione Professionale Via San Bartolomeo Città di Castello – Perugia

Ente Pubblico Ipab -

Coordinatore didattico e organizzativo impegno orario settimanale 36/36 CCNL Autonomie locali **livello D3** tempo indeterminato

Responsabile del presidio della funzione di direzione con mansioni di:

- Gestione relazioni locali con le imprese, le Istituzioni e gli attori locali
- Ricerca di partnership in ambito nazionale, regionale, locale
- Definizione delle strategie organizzative, commerciali e standard del servizio
- Gestione e sviluppo delle risorse umane
- Controllo economico

Responsabile del presidio della funzione di coordinamento con mansioni di:

- Coordinatore didattico dei corsi di primo livello per allievi in obbligo formativo e obbligo di istruzione riconosciuti ai sensi della legge 845/78
- Coordinatore didattico del centro nei corsi di formazione superiore e formazione continua riconosciuti ai sensi della legge 845/78

Responsabile del processo di progettazione delle attività e Responsabile del processo di analisi e definizione del processo di analisi e definizione dei con riferimento alle direttive del FSE Ob. 3 2000/2006 con mansioni di:

- Analisi dei fabbisogni formativi e occupazionali
- Progettazione di interventi formativi di qualificazione, riqualificazione e aggiornamento

Responsabile Qualità UNI-EN-ISO 9001

Rappresentante dell'Opera Pia Officina Operaia nelle Commissioni di esame per il rilascio delle qualifiche professionali

Presidente Commissioni selezione Avviso Pubblico personale docente e non docente per incarichi a tempo determinato dell'Opera Pia Officina Operaia G.O. Bufalini

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

(25/09/2004 – 31/05/2005)

Opera Pia Officina Operaia G.O. Bufalini – Centro di Formazione Professionale Via San Bartolomeo Città di Castello – Perugia

Ente Pubblico Ipab -

Coordinatore didattico e organizzativo con riconoscimento **POSIZIONE ORGANIZZATIVA** del centro impegno orario settimanale 36/36 CCNL Autonomie locali livello D1 tempo determinato

Responsabile del presidio della funzione di coordinamento con mansioni di:

- Coordinatore didattico dei corsi di primo livello per allievi in obbligo formativo riconosciuti ai sensi della legge 845/78
- Coordinatore didattico del centro nei corsi di formazione superiore e formazione continua riconosciuti ai sensi della legge 845/78

Responsabile del processo di progettazione delle attività e Responsabile del processo di analisi e definizione del processo di analisi e definizione dei con riferimento alle direttive del FSE Ob. 3 2000/2006 con mansioni di:

- Analisi dei fabbisogni formativi e occupazionali
- Progettazione di interventi formativi di qualificazione, riqualificazione e aggiornamento

Responsabile Qualità UNI-EN-ISO 9001

Rappresentante dell'Opera Pia Officina Operaia nelle Commissioni di esame per il rilascio delle qualifiche professionali

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

(25/09/2003 – 31/08/2004)

Opera Pia Officina Operaia G.O. Bufalini – Centro di Formazione Professionale Via San Bartolomeo Città di Castello – Perugia

Ente Pubblico Ipab -

Coordinatore didattico e organizzativo con riconoscimento **POSIZIONE ORGANIZZATIVA** del centro impegno orario settimanale 36/36 CCNL Autonomie locali livello D1 tempo determinato

Responsabile del presidio della funzione di coordinamento con mansioni di:

- Coordinatore didattico dei corsi di primo livello per allievi in obbligo formativo riconosciuti ai sensi della legge 845/78

Responsabile del processo di progettazione delle attività e Responsabile del processo di analisi e definizione del processo di analisi e definizione dei con riferimento alle direttive del FSE Ob. 3 2000/2006 con mansioni di:

- Analisi dei fabbisogni formativi e occupazionali
- Progettazione di interventi formativi di qualificazione, riqualificazione e aggiornamento

Responsabile Qualità UNI-EN-ISO 9001

Rappresentante dell'Opera Pia Officina Operaia nelle Commissioni di esame per il rilascio

delle qualifiche professionali

<ul style="list-style-type: none">• Date• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità	<p>(23/09/2002 – 31/08/2003) Opera Pia Officina Operaia G.O.Bufalini – Centro di Formazione Professionale Via San Bartolomeo Città di Castello – Perugia Ente Pubblico Ipub - Coordinatore didattico e organizzativo con riconoscimento Posizione Organizzativa del centro impegno orario settimanale 36/36 CCNL Autonomie locali livello D1 tempo determinato</p> <p>Responsabile del presidio della funzione di coordinamento con mansioni di:</p> <ul style="list-style-type: none">• Coordinatore didattico dei corsi di primo livello per allievi in obbligo formativo riconosciuti ai sensi della legge 845/78 <p>Responsabile del processo di progettazione delle attività e Responsabile del processo di analisi e definizione del processo di analisi e definizione dei con riferimento alle direttive del FSE Ob. 3 2000/2006 con mansioni di:</p> <ul style="list-style-type: none">• Analisi dei fabbisogni formativi e occupazionali• Progettazione di interventi formativi di qualificazione, riqualificazione e aggiornamento <p>Responsabile Qualità UNI-EN-ISO 9001</p> <p>Rappresentante dell'Opera Pia Officina Operaia nelle Commissioni di esame per il rilascio delle qualifiche professionali</p>
<ul style="list-style-type: none">• Date• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità	<p>(01/09/2001 – 30/08/2002) Opera Pia Officina Operaia G.O.Bufalini – Centro di Formazione Professionale Via San Bartolomeo Città di Castello – Perugia Ente Pubblico Ipub - Coordinatore didattico ed organizzativo del centro impegno orario settimanale 30/36 CCNL Autonomie locali Livello D1 tempo determinato Docente di sostegno didattico e psico pedagogico Responsa impegno orario settimanale 4/36 CCNL Autonomie locali</p> <p>Coordinatore didattico ed organizzativo del centro con mansioni di:</p> <ul style="list-style-type: none">• Coordinatore didattico dei corsi di primo livello per allievi in obbligo formativo riconosciuti ai sensi della legge 845/78 <p>Progettista corsi di formazione con riferimento alle direttive del FSE Ob. 3 2000/2006 con mansioni di:</p> <ul style="list-style-type: none">• Analisi dei fabbisogni formativi e occupazionali• Progettazione di interventi formativi di qualificazione, riqualificazione e aggiornamento <p>Docente Socio-Psico Pedagogico/Tutor Counselor con mansioni di:</p> <ul style="list-style-type: none">• Interscambio con gli organismi territoriali esterni e/o operatori sociali specializzati dei Distretti Socio Sanitari, AS, Servizi Sociali dei Comuni• Socializzazione e valutazione con gli operatori degli uffici per l'impiego relativamente alle problematiche afferenti l'utenza trattata
<ul style="list-style-type: none">• Date• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<p>(07/10/2000 – 01/09/2001) Opera Pia Officina Operaia G.O.Bufalini – Centro di Formazione Professionale Via San Bartolomeo Città di Castello – Perugia</p>

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ente Pubblico Ipab -
 Docente di sostegno didattico e psico pedagogico Responsa impegno orario settimanale 36/36
 CCNL Autonomie locali Livello C1 tempo detrmnato

Docente Socio-Psico Pedagogico/Tutor Counselor con mansioni di:

 - Interscambio con gli organismi territoriali esterni e/cooperatori sociali specializzati dei Distretti Socio Sanitari, AS, Servizi Sociali dei Comuni
 - Socializzazione e valutazione con gl operatori degli uffici per l'Impiego relativamente alle problematiche afferenti l'utenza trattata
 - Accoglienza degli allievi stranieri e progettazione di percorsi orientativi e didattici in collaborazione con i Servizi Sociali e il Centro territoriale permanente

Progettista corsi di formazione con riferimento alle direttive del FSE Ob. 3 2000/2006 con mansioni di:

 - Analisi dei fabbisogni formativi e occupazionali
 - Progettazione di interventi formativi di qualificazione, riqualificazione e aggiornamento

Coordinatore e responsabile dell'area informatica con mansioni di:

 - Coordinatore corsi settore informatica riconosciuti dalla Regione Umbria ai sensi della Legge 845/78
 - Responsabile laboratorio informatica

Referente per l'ottenimento della certificazione UNI-EN-ISO 9001

Rappresentante dell'Opera Pia Officina Operaia nelle Commissioni di esame per il rilascio delle qualifiche professionali
- Date

(04/10/1999 – 30/09/2000)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Opera Pia Officina Operaia G.O.Bufalini – Centro di Formazione Professionale Via San Bartolomeo Città di Castello – Perugia
- Tipo di azienda o settore

Ente Pubblico Ipab -
- Tipo di impiego

Docente di sostegno didattico e psico pedagogico q.f.V° - Responsabile settore informatico impegno orario settimanale 36/36 CCNL della Formazione Professionale tempo determinato
- Principali mansioni e responsabilità

Docente Socio-Psico Pedagogico/Tutor Counselor con mansioni di:

 - Interscambio con gli organismi territoriali esterni e/cooperatori sociali specializzati dei Distretti Socio Sanitari, AS, Servizi Sociali dei Comuni
 - Socializzazione e valutazione con gl operatori degli uffici per l'Impiego relativamente alle problematiche afferenti l'utenza trattata
 - Accoglienza degli allievi stranieri e progettazione di percorsi orientativi e didattici in collaborazione con i Servizi Sociali e il Centro territoriale permanente

Coordinatore e responsabile dell'area informatica con mansioni di:

 - Coordinatore corsi settore informatica riconosciuti dalla Regione Umbria ai sensi della Legge 845/78
 - Responsabile laboratorio informatica
- Date

(13/09/1999 – 03/10/1999)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Opera Pia Officina Operaia G.O.Bufalini – Centro di Formazione Professionale Via San Bartolomeo Città di Castello – Perugia
- Tipo di azienda o settore

Ente Pubblico Ipab -
- Tipo di impiego

Docente di sostegno didattico e psico pedagogico q.f.V° impegno orario settimanale 15/36 CCNL della Formazione Professionale tempo determinato
- Principali mansioni e responsabilità
 - Docente Socio-Psico Pedagogico/Tutor Counselor
- Date

(07/10/1998 – 30/06/1999)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Opera Pia Officina Operaia G.O. Bufalini – Centro di Formazione Professionale Via San Bartolomeo Città di Castello - Perugia
 Ente Pubblico Ipub -
 Docente di sostegno didattico e psico pedagogico q.f.V° impegno orario settimanale 30/36 CCNL della Formazione Professionale tempo determinato
 Docente Socio-Psico Pedagogico/Tutor Counselor con mansioni di:
- Interscambio con gli organismi territoriali esterni e/cooperatori sociali specializzati dei Distretti Socio Sanitari, AS, Servizi Sociali dei Comuni
 - Analisi e valutazione delle schede personali degli allievi per studi di settore contenente provenienza, livello d'istruzione, abilità professionali o lavorative, richiesta di avviamento lavorativo compatibile con le abilità
 - Socializzazione e valutazione con gli operatori degli uffici per l'impiego relativamente alle problematiche afferenti l'utenza trattata
 - Accoglienza degli allievi stranieri e progettazione di percorsi orientativi e didattici in collaborazione con i Servizi Sociali e il Centro territoriale permanente
 - Ricerca e studio della situazione occupazionale dei Diplomatisti presso il Centro di Formazione professionale dal 1984 al 1998
- (01/11/1996 – 30/09/1998)**
- Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Cooperativa di servizi Sociali "La Rondine" Città di Castello - Perugia
 Cooperativa di servizi Sociali "La Rondine" Città di Castello - Perugia
 Socio lavoratore
 Operatore settore interventi terapeutici con funzione formativo riabilitative per minori portatori di handicap, come previsto dai Servizi Socio-Sanitari (Comune – Asl), sia a domicilio che nelle strutture scolastiche
 Docente Socio-Psico-Pedagogico (16 ore settimanali) presso 'Opera Pi Officina Operaia G.O. Bufalini con funzioni didattico formative riabilitative di coordinamento con la famiglia, il gruppo dei docenti, i servizi Socio Sanitari preposti e le aziende dove gli allievi del centro erano impegnati negli stage, svolgendo funzione di supervisione. Orientamento e sostegno per fasce deboli
- (01/01/1991 – 30/10/1996)**
- Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Cooperativa di servizi Sociali "La Rondine" Città di Castello - Perugia
 Cooperativa di servizi Sociali "La Rondine" Città di Castello - Perugia
 Collaborazioni coordinate e continuative
 Assistenza a soggetti disabili in età scolare
- (01/07/1994 – 22/09/1994)**
- Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Hotel San Carlo Livigno Sondrio
 Hotel -Turismo
 Addetto alla segreteria amministrativa e reception con contratto subordinato a tempo determinato
 Addetto alla segreteria amministrativa e reception
- (01/07/1993 – 10/09/1993)**
- Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Hotel San Carlo Livigno Sondrio
 Hotel -Turismo
 Addetto alla segreteria amministrativa e reception contratto subordinato a tempo determinato
 Addetto alla segreteria amministrativa e reception
- (11/11/1989 – 08/09/1990)**
- Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Istituto Tecnico Industriale E.Fermi di Bibbiena

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Pubblica Istruzione - Scuola
 Docente contratto subordinato a tempo determinato Ministero della Pubblica Istruzione
 Docente tecnico pratico Laboratorio Elettronica - Elettrotecnica

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Votazione

1988 –1994
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI URBINO
 Sociologia, Psicologia, Statistica, Diritto Pubblico, Storia e Tecnica della ricerca sociale
 LAUREA IN SOCIOLOGIA
 108/110

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
 - Votazione

Febbraio 2002
PROVVEDITORATO DEGLI STUDI DI FIRENZE
 ABILITAZIONE AL CONCORSO PER ISTITUTORI E ISTITUTTRICI RUOLI NORMALI E SPECIALI DEL PERSONALE EDUCATIVO MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
 100/100

ALTRI CORSI CONSEGUITI

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

DICEMBRE 2017
REGIONE UMBRIA
 CORSO DI FORMAZIONE OPERATORI LOCALI DI PROGETTO PER IL SERVIZIO CIVILE

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita

Settembre 2002
QUALITY ENGINEERING AND CONSULTING (FOLIGNO)
 ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE "LE VERIFICHE ISPETTIVE INTERNE DELLA QUALITA'"

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita

Luglio 2002
ASSOCIAZIONE CNOS FAP (REGIONE UMBRIA)
 CERTIFICAZIONE QUALITA' NEI CENTRI FORMAZIONE PROFESSIONALE

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita

Ottobre 2001
ASSOCIAZIONE CNOS FAP (REGIONE UMBRIA)
 CORSO DI AGGIORNAMENTO - LAVORARE E STUDIARE IN INTERNET

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita

Ottobre 2001
ASSOCIAZIONE CNOS FAP (REGIONE UMBRIA)
 LA PROGETTAZIONE DIDATTICA NELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE CORSO DI AGGIORNAMENTO DURATA 35 ORE-Riconosciuto dalla Regione dell'Umbria

- Date

Aprile 2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

C.F.P. G.O. BUFALINI
- Qualifica conseguita

CORSO DI AGGIORNAMENTO LINGUA INGLESE 100 ore

- Date

Gennaio 2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

EUROSTRATEGIE (PERGUIA)
- Qualifica conseguita

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE DI QUALITÀ E QUALITÀ NELLA FORMAZIONE

- Date

Settembre 1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

C.F.P. G.O. BUFALINI
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Pacchetto Office, Internet
- Qualifica conseguita

ATTESTATO DI QUALIFICA OPERATORE PERSONAL COMPUTER

- Date

13/06/25017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

QUALITY ENGINEERING AND CONSULTING (FOLIGNO)
- Qualifica conseguita

Principi e Metodi di progettazione europea
Attestato di partecipazione

- Date

10/06/2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

QUALITY ENGINEERING AND CONSULTING (FOLIGNO)
- Qualifica conseguita

La nuova Programmazione FSE 2014/2021
Attestato di partecipazione

- Date

31/05/2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

QUALITY ENGINEERING AND CONSULTING (FOLIGNO)
- Qualifica conseguita

Le procedure di gestione dell'erogazione dei servizi formativi/progetti/corsi
Attestato di partecipazione

- Date

NOVEMBRE 2015 – MARZO 2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

CONSULENTE ESTERNO DR.SSA FRANCESCA SENSINI
- Qualifica conseguita

Trasparenza ed anticorruzione
Certificato di frequenza

- Date

Ottobre 2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

ASSOCIAZIONE CNOS FAP (REGIONE UMBRIA)
- Qualifica conseguita

LA PROGETTAZIONE DIDATTICA NELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE CORSO DI AGGIORNAMENTO DURATA 35 ORE-Riconosciuto dalla Regione dell'Umbria

- Date

Aprile 2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

C.F.P. G.O. BUFALINI

- Qualifica conseguita CORSO DI AGGIORNAMENTO LINGUA INGLESE 100 ore
- Date Gennaio 2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **EUROSTRATEGIE (PERGUIA)**
- Qualifica conseguita ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE DI QUALITÀ E QUALITÀ NELLA FORMAZIONE
- Date Settembre 1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **C.F.P. G.O. BUFALINI**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Pacchetto Office, Internet
- Qualifica conseguita ATTESTATO DI QUALIFICA OPERATORE PERSONAL COMPUTER
- Votazione 100/100
- Date Dicembre 2018
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Regione Umbria**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Operatore Locale di Progetto Servizio Civile
- Qualifica conseguita ATTESTATO DI FREQUENZA
- Votazione
- Date ottobre 2020
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Federazione Italiana Giuoco calcio Settore Tecnico**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Allenatore Giovani calciatori LICENZA C
- Qualifica conseguita ATTESTATO DI ABILITAZIONE
- Votazione

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

OTTIME COMPETENZE RELAZIONALI ACQUISITE GRAZIE AD ANNI DI ESPERIENZA LAVORATIVA NEL SETTORE DELLA FORMAZIONE PUBBLICA (G.O. BUFALINI) GESTENDO RAPPORTI SIA CON IL PERSONALE DELLA STRUTTURA, COMPOSTA DA 40 UNITÀ CHE CON ALLIEVI E RISPETTIVE FAMIGLIE DI DIVERSE ETNIE, OLTRE AI RAPPORTI INTERCORSI NEGLI ULTIMI 10 ANNI CON LE ISTITUZIONI (REGIONE-PROVINCIA-ASSOCIAZIONI SINDACALI E IMPRENDITORIALI).

LE COMPETENZE RELAZIONALI SONO STATE INOLTRE ACQUISITE IN AMBITO SPORTIVO E SOCIALE GESTENDO DI CALCIO E ATTUALMENTE PRATICATE.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

OTTIME COMPETENZE ORGANIZZATIVE SIA AUTONOME CHE IN TEAM CON COORDINAMENTO E GESTIONE DEL PERSONALE (RESPONSABILE DEL COORDINAMENTO DIDATTICO ORGANIZZATIVO E RESPONSABILE DEL PROCESSO DI PROGETTAZIONE DELLE ATTIVITÀ', OLTRE CHE RESPONSABILE DELL'ACCREDITAMENTO DEL SISTEMA QUALITÀ' UNI-EN-ISO 9001) SUL POSTO DI LAVORO, PRESSO G.O.

BUFALINI.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

OTTIME CONOSCENZE GENERALI DI INFORMATICA (PC), COME DA ATTESTATI RIPORTATI IN C.V.

PATENTE O PATENTI

POSSESSO DI PATENTE B

Autorizzo al trattamento dei miei dati personali per la finalità di ricerca e selezione del personale secondo il D.lgs 196/2003

Città di Castello, 11.06.2021

